

## ANEXO I

### ESPECIFICACIONES FORMALES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE FORMACIÓN

Además de los criterios para la aprobación de las acciones de formación docente continua, los componentes del proyecto de formación docente y los aspectos formales contemplados para la solicitud de reconocimiento contenidos en los Capítulos II, IV y VI respectivamente de la Resolución 4120/13 CGE, se requiere la consideración de los siguientes aspectos formales:

#### 1) Carátula

La carátula debe contener los siguientes datos en el orden especificado:

**Asociación Gremial del Magisterio de Entre Ríos  
– Comisión Directiva Central –  
Proyecto de Formación Docente  
Convocatoria 2013-2014**

**“*[...nombre completo del proyecto...]*”**

**Línea de formación en la que se encuadra el proyecto [...]  
Seccional a la que pertenecen los responsables del proyecto [...]**

#### Datos de los responsables:

- **Apellido y nombre completos [...]**
- **DNI Nº [...]**
- **Correo electrónico [...]**
- **Teléfono de contacto [...]**

Los datos en la carátula deben presentarse con alineación de párrafo “Centrada”, en fuente Arial Nº 11 y en negrita, a excepción de los datos de los responsables.

#### 2) Cuerpo del trabajo

**Tipo de fuente:** Arial Nº 11.

**Interlineado:** Simple

**Alineación de párrafo:** Justificada.

**Tamaño de hoja:** A4

**Márgenes:**

**Superior e Inferior:** 2,5 cm  
**Derecho e Izquierdo:** 3 cm

### 3) Citas y datos bibliográficos.

Las citas se realizan abriendo comillas (“...”), en donde se reproduce lo dicho por el/la autor/a e inmediatamente luego de cerrar las comillas. Insertando una nota al pie de página (en Word: opción Insertar, Referencia, Nota al pie).

#### En la nota al pie deben ir los siguientes datos:

**\* Libro de un solo autor**

Apellido en mayúsculas, Nombre. *Título de la obra*. Ciudad, Editorial, año, n° de edición (si no es la primera).

Ejemplo:

**KERBRAT-ORECCHIONI**, Catherine. *La enunciación. De la subjetividad en el lenguaje*. Buenos Aires, Edición, 1997, 3ª ed.

**\* Libro de más de un autor:**

Apellido en mayúsculas, Nombre y Apellido, Nombre. *Título de la obra*. Ciudad, Editorial, año, n° de edición (si no es primera).

Ejemplo:

**DELEUZE**, Gilíes y **GUATTARI**, Félix. *Kafka. Por una literatura menor*. México, Era, 1978.

**\* Artículo o capítulo de libro del mismo autor:**

Apellido en mayúsculas, Nombre. "Título" en *Título libro*. Ciudad, Editorial, año, n° ed., n° de páginas dentro del libro.

Ejemplo:

**JAKOBSON**, Román. "Lingüística y poética" en *Ensayos de lingüística general*. Barcelona, Ariel, 1984, 3ª ed., pp. 315-340.

**\* Artículo o capítulo de libro de autor incluido en una compilación realizada por otro autor:**

Apellido en mayúsculas, Nombre. "Título" en Nombre y Apellido (comp.), *Título libro*. Ciudad, Editorial, Año, n° ed., n° de páginas.

Ejemplo:

**BARTH**, John. "Literatura del agotamiento" en Jaime Alazraki (comp.), *Jorge Luis Borges*, Madrid, Taurus, 1976.

**\* Artículo de revista:**

Apellido en mayúsculas, Nombre. "Título" en *Nombre de Revista*, volumen (en muchas aparece como Año en números romanos), n°, Ciudad (en algunos

casos no se la hace figurar o se consigna después del nombre de la revista), Institución que edita, mes y año de edición, páginas en que aparece.

Ejemplo:

**BARTH**, John. "La literatura postmoderna" en *Espacios*, n° 4-5, Buenos Aires, Facultad de Filosofía y Letras, UBA, diciembre de 1986, pp. 23-28.

**\* Artículo de diario:**

Apellido en mayúsculas, Nombre. "Título" en *Nombre del Diario*, Ciudad (si no es conocido), día-mes año de publicación, página(s) en que aparece.

Ejemplo:

**ROFFÉ**, Reyna. "Manuel Puig: cuando la vida real era Hollywood" en *Tiempo Argentino*, Buenos Aires, 11-4-1985, pp. 4-5.

**\* Artículos en formato electrónico:**

En la actualidad es frecuente la búsqueda bibliográfica por medios electrónicos. Recién en los últimos años este caso comienza a ser sistematizado, de modo que es posible que varios estilos convivan en un mismo ámbito.

Se recomienda:

- Citar siempre que sea posible el texto por el nombre de su autor. En Internet los textos muchas veces están firmados y en ese caso es fundamental consignar al autor.
- Si el texto no estuviera firmado, es conveniente citarlo por el nombre del sitio donde aparece (no la dirección electrónica sino el nombre del sitio, por ejemplo: **BazarAmericano**)
- La dirección electrónica equivale en parte al sello editorial. Debe consignarse lo más completa posible.
- La fecha de edición suele figurar en los distintos sitios pero como el medio permite actualizaciones, es importante consignar también entre paréntesis o corchetes la fecha del momento en el que se accedió al texto en cuestión.

Ej.:

de Diego, Jesús. *La estética del graffiti en la sociodinámica del espacio urbano. Orientaciones para un estudio de las culturas urbanas de fin de siglo* en *Art Crime Interviews, Articles and Research*, <http://www.graffiti.org/faq/diego.html>, 1997, [consulta: 25-11-1999].

#### 4) Numeración de páginas

Finalmente, los proyectos deben presentarse con la numeración de páginas correspondiente. Para ello, se elige la opción en Word de Insertar, Número de Página, Parte inferior derecha.

### **5) Currículum vitae resumido en ANEXO**

Deberán presentarse de manera sintética consignando para cada responsable del proyecto:

- Datos personales
- Formación inicial (título)
- Formación continua (sólo consignar postulaciones, especializaciones, maestrías y doctorados)
- Formación específica relacionada con la temática del proyecto
- Desempeño actual